CURSO:

CERTIFICACIÓN DE FORMACIÓN CONTINUA DE ESPECIALIZACIÓN PROFESIONAL GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS

CRONOGRAMA Y CONTENIDO DEL CURSO



Prof. Lic. Yael Yappert Perez



GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS



Podrás adquirir nuevas herramientas y desarrollar capacidades emprendedoras para poder generar y gestionar tus propios proyectos productivos, sean de bienes o servicios, de manera rentable y sostenible en el tiempo.

tomar decisiones y llevar adelante su emprendimiento de auto empleo o de

cuenta propia de manera de generar recursos para su sustentabilidad. Podrá planificarlo, llevarlo a la práctica, es decir gestionarlo, comprender y resolver los problemas que se le

presenten en la gestión de la Empresa, controlar su marcha, y también podrá evaluar y

proyectar a futuro ampliación, mejora o diversificación del mismo

DURACION: 166 hs reloj.

Contenidos del curso



Planificación, cálculos y formulación del proyecto

Concepto de mercado e investigación aplicada al posicionamiento del proyecto.

Evolución del concepto: Auto empleo, Sector informal, Micro empresa y economía social. La Micro Empresa en la cadena de valor de la economía.

Calculo de costos. Punto de equilibrio como herramienta fundamental.

Clasificación de los recursos necesarios para el emprendimiento.

Costos directos e indirectos. Costos variables y fijos. Amortización. Activos y pasivos. Estructura de costos del negocio.

Marketing o difusión del negocio como estrategia comunicacional. Análisis de la demanda para identificar posibilidades del negocio.

Administración, gestión y funcionamiento del emprendimiento

Conceptos administrativos y estilos de gestión

Stock y controles cruzados. Planillas y base de datos.

Teorías de administración aplicada a proyectos escala pequeña. Diagramas y listas de verificación.

Modelos de gestión empresaria. Escalas de producción.

Delegación de tareas y tipos de supervisión

Calidad en la producción y el servicio. La calidad como proceso de mejora continua

Salud y medio ambiente laboral.

Planificación aplicada a la actividad diaria en el negocio. Noción de Ruta crítica. Diagrama Pertt. Gant Conceptos básicos.

Ventas, control y llenado de planillas.

Evaluación, desarrollo y comunicación de la experiencia.

Conceptos de revisión, monitoreo y evaluación de gestión. Comparación de planillas y base de datos.

Teorías de administración aplicada a proyectos escala pequeña. Diagramas y listas de verificación.

Delegación de tareas y formas que adopta la supervisión y que podría adoptar en otra Escala de la empresa.

Concepto tradicional de micro, pyme y tipos de empresa. Revisión de la actual y la posible a futuro.

Posibilidad de pasar de un tipo de empresa a otra (autónoma, cooperativa, etcétera)

Control estadístico y sistematización de lo aprendido.

Redefinición del lugar de trabajo, y formas de comunicación.

Actividades prácticas, elaboración de proyecto.



CRONOGRAMA DE CURSO

Martes y viernes de 14:00 a 16:30 h Clases semipresenciales

Evaluación

La evaluación se entiende como un proceso, por lo que será continua. Como criterios se tendrá en cuenta:

Asistencia a las clases presenciales y virtuales (75%)

Manejo de la bibliografía y soportes virtuales utilizados

Cumplimiento de actividades acordadas orales y escritas.

Aprobación de dos exámenes parciales.

Acreditación: Presentación de la planificación del Proyecto diseñado durante el trayecto formativo.